

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

U POSTUPKU DODJELE UGOVORA KOJI ZA PREDMET JAVNE NABAVKE IMA USLUGE IZ ANEKSA II. DIO B ZJN-a

Evidencijski broj nabavke: 1645/17

Broj protokola: 1.1/03/1-1645-2/17

PREDMET NABAVKE:

PRAVNE USLUGE - ZASTUPANJA PRED ARBITRAŽOM

TREBINJE, 27. novembar 2017. godine

1. OPŠTI PODACI

1.1. PODACI O UGOVORNOM ORGANU

Naziv ugovorni organa:

Mješoviti Holding „Elektroprivreda Republike Srpske“ Matično preduzeće a.d. Trebinje

Adresa/sjedište UO: Ul. Stepe Stepanovića b.b. 89101 Trebinje

JIB ugovornog organa: 4401355450006

IB ugovornog organa: 401355450006

Detaljna adresa za korespondenciju: Ul. Stepe Stepanovića b.b. 89101 Trebinje

Telefon: 00387/59/277-104 i 00387/59/277-124

Faks: 00387/59/277-194

E-mail: rjelic@ers.ba

Web stranica: www.ers.ba

2. KONTAKT INFORMACIJE

- 2.1. Lice koje je ovlašteno da vodi komunikaciju u ime Ugovornog organa je: Rade Jelić, tel. 00387/59/277124, Fax: 00387/59/277194, e-mail adresa: rjelic@ers.ba.
- 2.2. Ponuđači se upozoravaju da sve informacije u vezi sa postupkom javne nabavke (uvid i preuzimanje tenderske dokumentacije, zahtjev za pojašnjenje i druge informacije) mogu da dobiju isključivo od nadležne kontakt osobe iz tačke 2.1, u protivnom drugi način korespondencije ugovorni organ ne smatra validnim.
- 2.3. Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) ugovornog organa i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom, telefaksom ili putem e-mail-a ili lično na adresu naznačenu u tenderskoj dokumentaciji.
Radno vrijeme za kontakt: svakog radnog dana od 08:00 do 14:00 sati.

3. OPŠTI PODACI O POSTUPKU JAVNE NABAVKE

Predmet javne nabavke je pružanje međunarodnih ekspertskih pravnih usluga-zastupanje u arbitražnom postupku protiv Bosne i Hercegovine (Tužena), pokrenutom od strane privrednog društva "Viadukt" d.o.o. Portorož te g. Vladimira Zevnika i g. Borisa Goljevščeka (Tužilac), pred Međunarodnim centrom za rješavanje investicionih sporova, a u vezi sa Ugovorom o koncesiji za izgradnju hidroenergetskog sistema na Vrbasu (ICSID predmet br. ARB/16/36) registrovan dana 15.11.2016. godine.

Tužioci iznose svoje tvrdnje pred ICSID u skladu sa članom 8.(2)(c) Sporazuma između Bosne i Hercegovine i Republike Slovenije o uzajamnom podsticanju i zaštiti investicija i u skladu sa članom 26. (1) Ugovora o energetskej povelji („ECT“), koji je BiH potpisala 14. juna 1995. godine i ratifikovala 10. januara 2001. godine.

Tužioci zahtjevaju dosuđenje novčane odštete za kršenja od strane tužene strane, člana 2. (2) BIT-a (puna zaštita i sigurnost i izbegavanje neopravdanih ili diskriminirajućih mera od strane države ugovornice), član 3. (1) BIT-a (fer i ravnopravan tretman), člana 3. (2) BIT-a (nacionalni tretman), i člana 5. BIT-a (eksproprijacija bez odgovarajućeg procesa i naknade).

Potraživanja Tužilaca proizlaze iz njihovih investicija u BiH u vezi sa Ugovorom o koncesiji za izgradnju hidroenergetskog sistema na reci Vrbas, koji je na snazi od 25. novembra 2004. godine, za finansiranje, projektovanje, izgradnju, korištenja, upravljanje i održavanje dve hidroelektrane na Vrbasu (HE Krupa snage 48,5 MW i HE Banja Luka snage 37,2 MW). Strane u Ugovoru su Vlada Srpske i HES Vrbas a.d. Krupa na Vrbasu bb („Koncesionar“ ili „HES Vrbas“).

Tužilac smatra da su povrijeđeni pomenuti Sporazumi i onemogućena je investicija Tužilaca. Tužioci zahtjevaju naknadu štete, koja je nastala kao posledica kršenja odredbi Sporazuma između BiH i Slovenije i Ugovora o Energetskoj povelji direktno od strane tužene strane, u iznosu najmanje 51.000.000 eura.

Navedena usluga će se prvenstveno odnositi na zastupanje Bosne i Hercegovine u pomenutom arbitražnom postupku protiv BiH, a u vezi sa Zaključkom Vlade RS broj 04/1-012-2-2310/16 od 03.11.2016. godine.

Pored navedenog, za predmetnu nabavku je posebno važno posjedovati znanja u oblasti međunarodnog prava.

U skladu sa članom 38. stav (1) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ br. 39/14), obavještavamo Vas da je predmetna nabavka u Jedinostvenom riječniku javnih nabavki - JRJN (CPV), označena sa šifrom: 79100000-5-Pravne usluge, odnosno šifrom: 7911 000-8- Usluge pravnog savjetovanja i zastupanja.

Evidencioni broj ove nabavke u MH ERS - Matičnom preduzeću a.d. Trebinje je: 1645/17. Zainteresovani ponuđači mogu da se za detalje predmeta nabavke, tj zahtjeva za pokretanje arbitražnog postupka informišu kod Pravobranilaštva BiH, na adresi: ul. Džemala Bijedića br. 39, 71000 Sarajevo, BiH, kontakt osoba je: sekretar Pravobranilaštva BiH gosp. Mladen Draganić, kontakt telefon 033/803-001, svakog radnog dana u vremenskom periodu od: 09:00 do 17:00 časova.

- 3.1. Redni broj nabavke u Planu javnih nabavki: 2.4. – Međunarodne ekspertske pravne i konsultantske usluge za potrebe arbitražnih sporova.
Poziv za dostavu ponuda objavljen na web stranici Ugovornog organa www.ers.ba.
- 3.2. Vrsta postupka javne nabavke: Nabavka se provodi primjenom posebnog režima postupka dodjele ugovora koji za predmet javne nabavke ima usluge iz Aneksa II. Dio B u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke;
- 3.3. Vrsta ugovora: Ugovor o nabavci usluga, na period do okončanja postupka arbitraže, a koji ne može biti duži od 4 godine;
- 3.4. Procijenjena vrijednost nabavke (bez PDV-a): 2.000.000,00 KM (slovima: dvamiliona KM);

4. SPISAK PRIVREDNIH SUBJEKATA ISKLJUČENIH IZ POSTUPKA JAVNE NABAVKE ZBOG SUKOBA INTERESA

- 4.1. U skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama, u ovom postupku javne nabavke ne mogu učestvovati sljedeći privredni subjekti:
Nema privrednih subjekata sa kojima ugovorni organ ne smije zaključiti ugovore o javnoj nabavci u smislu sukoba interesa, u skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama.

5. INFORMACIJE O TENDERSKOJ DOKUMENTACIJI

- 5.1. Naknada za preuzimanje tenderske dokumentacije se ne naplaćuje.
- 5.2. „Tendersku dokumentaciju“ čine ovaj Poziv i aneksi. Ugovorni organ je omogućio neograničen i direktan pristup ovom Pozivu na web stranici preduzeća www.ers.ba, bez naknade. Aneksi će se preuzimati putem podnošenja zahtjeva Ugovornom organu, u kom se navode identifikacioni podaci kandidata (naziv, adresa, JIB, kontakt osoba, kontakt telefon i e-mail adresa) za dostavljanje aneksa iz ovog Poziva. Od dana preuzimanja aneksa teče rok za izjavljivanje žalbe na „tendersku dokumentaciju“.
- 5.4. Od ponuđača se očekuje da dobro prouče ovu tendersku dokumentaciju, sva uputstva i obrasce i ostale uslove. Zainteresovani ponuđači mogu tražiti pojašnjenje tenderske dokumentacije od ugovornog organa u pisanoj formi, i to blagovremeno, a najkasnije 10 (deset) dana prije isteka roka za podnošenje ponuda. Ukoliko ponuđači ne dostave svu traženu

dokumentaciju ili ne ispoštuju sve uslove iz tenderske dokumentacije ponuda će im biti odbijena kao neprihvatljiva.

- 5.5. Ugovorni organ će pripremiti odgovor u pisanoj formi i dostaviti ga svim ponuđačima koji su preuzeli tendersku dokumentaciju ili za koje ima saznanja da su je preuzeli na jedan od načina iz člana 55. Zakona, u roku od 3 (tri) dana, a najkasnije 5 (pet) dana prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Ako odgovor ugovornog organa dovede do izmjene tenderske dokumentacije i te izmjene zahtijevaju da se izvrše znatne izmjene i/ili da se prilagode njihove ponude, ugovorni organ će produžiti rok za dostavljanje ponuda i to najmanje za 7 (sedam) dana. Na isti period će se produžiti rok za dostavljanje ponuda ako se nakon dostavljanja tenderske dokumentacije pokaže da se ponude mogu pripremiti samo nakon posjete mjestu izvođenja radova ili pružanju usluga, ili nakon pregleda dokumenata na osnovu kojih je pripremljena tenderska dokumentacija.
- 5.6. Ugovorni organ može u svako doba izmijeniti ili dopuniti tendersku dokumentaciju pod uslovom da se one dostave zainteresovanim ponuđačima isti dan, a najkasnije 5 (pet) dana prije datuma koji je određen kao rok za podnošenje ponuda. Izvršena izmjena će biti sastavni dio tenderske dokumentacije. U slučaju da takve izmjene podrazumijevaju suštinsku promjenu predmeta nabavke, ugovorni organ će produžiti rok za prijem ponuda najmanje za 7 (sedam) dana, u zavisnosti od složenosti predmeta nabavke.

6. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

6. 1. OPIS PREDMETA JAVNE NABAVKE

- 6.1.1 Predmet nabavke obuhvata pružanje usluga zastupanja pred arbitražom.
Oznaka i naziv iz Jedinственог rječnika javne nabavke CPV kod: 79100000-5 – Pravne usluge, odnosno šifrom 7911000-8 - Usluge pravnog savjetovanja i zastupanja.
- 6.1.2 Količina predmeta nabavke specificirana je u Obrascu za cijenu ponude - Aneks 2 ovog poziva.
Plaćanja će biti izvršena prema stvarno pruženim uslugama.
- 6.1.3 Podaci o nabavci usluga su dati u pod tačkom 3 - Opšti podaci o postupku javne nabavke.
- 6.1.4 Mjesto pružanja usluga je: u skladu sa potrebama.
- 6.1.5 Rok pružanja usluga je: do okončanja postupka arbitraže, a koji ne može biti duži od 4 godine;
- 6.1.6 Obrazac za cijenu ponude se popunjava kako je dato u Aneksu broj 2.

7. USLOVI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA

7. 1 SPOSOBNOST OBAVLJANJA PROFESIONALNE DJELATNOSTI

- 7.1.1 Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti ponuđači moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke.
- 7.1.2 U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrovani ili da obezbijede posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke.
Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati. Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije.

7. 2. LIČNA SPOSOBNOST

- 7.2.1. U skladu sa članom 45. Zakona, ponuda će biti odbijena ako je ponuđač:
 - a) u krivičnom postupku osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;
 - b) pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku

obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;

- c) nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;
- d) nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;

Ugovorni organ će odbiti ponudu ukoliko utvrdi da je ponuđač:

- e) bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od tri godine prije početka postupka, a koji ugovorni organ može dokazati na bilo koji način, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica, zbog namjere ili nemara privrednog subjekta, određene težine;

7.2.2 U svrhu ispunjavanja uslova iz prethodne tačke ponuđači trebaju dostaviti Izjavu ovjerenu kod nadležnog organa (organ uprave ili notar) da se na njih ne odnose slučajevi definisani tačkom 7.2.1 od a) do d) tenderske dokumentacije. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj Aneksom 3 tenderske dokumentacije;

7.2.3 Ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor obavezan je da dostavi sljedeće dokumente kojima će potvrditi vjerodostojnost date izjave iz tačke 7.2.2:

- a) Uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prevaru ili pranje novca;

Ako ponudu dostavlja fizičko lice kao preduzetnik, dužan je dostaviti uvjerenje koje glasi na ime vlasnika - preduzetnika;

- b) Uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registrovan ponuđač, kojim se potvrđuje da nije pod stečajem, niti je predmet stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;

Ako ponudu dostavlja fizičko lice kao preduzetnik, dužan je dostaviti samo uvjerenje od nadležnog organa uprave da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;

- c) Uvjerenje izdato od strane nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penzijsko-invalidsko i zdravstveno osiguranje;

- d) Uvjerenje izdato od strane nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

Kao dokaz o ispunjavanju uslova iz tačke c) i d) ugovorni organ prihvata i sporazum ponuđača sa nadležnim poreskim institucijama o reprogramiranom, odnosno odloženom plaćanju obaveza, uz dostavljanje potvrde od strane poreskih organa da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

7.2.4. Dokumenti ili uvjerenja navedena u tački 7.2.3 ne smiju biti stariji od 3 mjeseca računajući od trenutka dostavljanja ponude, a dostavlja ih izabrani ponuđač u roku od 5 dana od dana prijema odluke o dodjeli ugovora. Dokazi koji se zahtjevaju moraju biti originali ili ovjerene kopije. Za ponuđače koji imaju sjedište izvan BiH ne zahtjeva se posebna nadovjera dokumenata. U slučaju sumnje o postojanju okolnosti koje su definisane tačkom 7.1.1 tenderske dokumentacije, ugovorni organ će se obratiti nadležnim organima s ciljem provjere dostavljene dokumentacije i date Izjave iz tačke 7.2.2.

7. 3. EKONOMSKO I FINANSIJSKO STANJE

7.3.1. što ce tiče ekonomskog i finansijskog stanja, u skladu sa članom 47. Zakona, ponuda će biti odbačena ako ponuđač ne ispunji sljedeće minimalne kriterijume:

- a) ukupan prihod u posljednje tri finansijske godine (2014, 2015. i 2016. - kumulativno ili izvještaje za trogodišnji period koji je različit od navedenog perioda za ponuđače sa

sjedištem u inostranstvu koje imaju poslovnu godinu različitu od kalendarske godine) odnosno od početka poslovanja u predmetnom segmentu, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od 3 (tri) godine, ne smije biti manji od dvostrukog iznosa procijenjene vrijednosti nabavke (**4.000.000,00 KM**);

b) kopija polisa osiguranja od profesionalne i ugovorne odgovornosti za imovinske štete za obavljanje djelatnosti u iznosu od najmanje **10.000.000 EUR**-a, važeća u vrijeme podnošenja ponude. Ponuđač uz ponudu obavezno mora dostaviti **ovjerenu Izjavu** kojom garantuje Ugovornom organu da će u slučaju dodjele Ugovora o zastupanju, obezbjediti produženje važenja polise osiguranja u iznosu od najmanje 10.000.000 EUR, sve dok je na snazi Ugovor o zastupanju, odnosno za svo vrijeme trajanja tog Ugovora, a koji ne može biti duži od 4 godine.

7.3.2. Ocjena ekonomskog i finansijskog stanja ponuđača, po kriterijumima iz stava 7.3.1 pod a), će se izvršiti na osnovu bilansa uspjeha za tri finansijske godine, (ili izvještaje za trogodišnji period koji je različit od navedenog perioda za ponuđače sa sjedištem u inostranstvu koje imaju poslovnu godinu različitu od kalendarske godine), odnosno od početka poslovanja u predmetnom segmentu, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od 3 (tri) godine, ukoliko je objavljivanje poslovnog bilansa zakonska obaveza u zemlji u kojoj je ponuđač registrovan. Ako ne postoji zakonska obaveza objave bilansa, ponuđač će dostaviti izjavu ovjerenu od strane nadležnog organa;

7.3.3. Ocjena ekonomskog i finansijskog stanja ponuđača, po kriterijumima iz stava 7.3.1 pod b), će se izvršiti na osnovu dostavljene kopije police osiguranja osiguravajuće organizacije od profesionalne i ugovorne odgovornosti za imovinske štete za obavljanje djelatnosti i ovjerene Izjave iz tačke 7.3.1 pod b) ovog Poziva.

7.4. TEHNIČKA I PROFESIONALNA SPOSOBNOST

7.4.1. Ponuđači moraju dokazati tehničku i profesionalnu sposobnost ispunjavajući minimalne uslove, a koji se mogu potvrditi dokazima, sve u skladu sa članom 50. Zakona, i to:

a) **Iskustvo** u zastupanju u najmanje jednom investicionom sporu koji je nastao po osnovu povrede Sporazuma o zaštiti investicija, koji predviđa nadležnost Međunarodnog centra za rešavanje investicionih sporova (ICSID) po Konvenciji ICSID, vrijednosti veće od **50.000.000 EUR-a**, pri čemu je donijeta arbitražna odluka u korist zastupanog Klijenta ponuđača u zadnje tri godine od dana objavljivanja obavještenja na sajtu Ugovornog organa

Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača, po prethodnom stavu, će se izvršiti na osnovu dokumenta u formi: **SPISAK okončanih arbitražnih sporova po ICSID Konvenciji** i **Potvrda Klijenta** o zaključenom UGOVORU O ZASTUPANJU u arbitražnom sporu po ICSID Konvenciji.

SPISAK okončanih arbitražnih sporova po ICSID Konvenciji mora da sadrži: a) strane u sporu, b) datum registracije arbitražnog spora kod Sekretarijata ICSID Vašington, c) **vrijednost okončanog arbitražnog spora** i d) datum okončanja arbitražnog spora e) referentni broj arbitražnog spora kod Sekretarijata ICSID-a.

Kao prilog SPISKA okončanih arbitražnih sporova po ICSID Konvenciji iz prethodnog stava, Ponuđač je dužan dostaviti i kopiju arbitražne odluke i kopiju relevantnih stranica tužbenog zahtjeva i/ili drugog relevantnog dokumenta na osnovu koje se može utvrditi vrijednost arbitražnog spora. U slučaju da su podaci iz arbitražne odluke i/ili relevantnih stranica tužbenog zahtjeva i/ili drugog relevantnog dokumenta povjerljivi, Ponuđač je dužan dostaviti kopiju odluke i kopiju relevantnih stranica tužbenog zahtjeva i/ili drugog relevantnog dokumenta sa anonimiziranim (prekrivenim) povjerljivim podacima. Kopija Arbitražne odluke i kopija relevantne stranice tužbenog zahtjeva i/ili drugog

relevantnog dokumenta se ne prevode i ne ovjeravaju.

Potvrda izdata od Klijenta (o zaključenom UGOVORU O ZASTUPANJU u arbitražnom sporu po ICSID Konvenciji), kao druge ugovorne strane, u skladu sa članom 48. stav 2. Zakona o javnim nabavkama BiH. mora sadržavati sljedeće elemente: a) naziv i sjedište ugovornih strana ili privrednih subjekata koje su zaključile Ugovor o zastupanju u arbitraži po Konvenciji ICSID ; b) predmet Ugovora - o zastupanju u arbitraži po Konvenciji ICSID; c) **vrijednost Ugovora o zastupanju** u arbitraži po Konvenciji ICSID; d) vrijeme i mjesto izvršenja ugovora o zastupanju u arbitraži po Konvenciji ICSID; e) navode **o uredno** izvršenim ugovorima o zastupanju u arbitraži po Konvenciji ICSID

U slučaju da se takva Potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorni organ, važi ovjerena **lzjava** privrednog subjekta (ponuđača) **o uredno** izvršenim ugovorima, uz predočavanje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde obezbijede - u skladu sa članom 48. stav 2. i 3. ZJN.

NAPOMENA: Radi boljeg razumijevanja prethodne tačke pojašnjavamo da Ponuđač u SPISKU **okončanih arbitražnih sporova po ICSID Konvenciji** pod c) navodi **vrijednost arbitražnog spora tj. vrijednost koju je Tužilac (tj. pokretač arbitražnog postupka) potraživao u arbitraži po ICSID Konvenciji od Tužene strane**, a u POTVRDI izdatoj od Klijenta pod c) se navodi **vrijednost ugovora o zastupanju** u arbitraži po Konvenciji ICSID (tj. vrijednost koju je advokat – ponuđač, naplatio kao svoju naknadu za zastupanje od Klijenta kojeg je zastupao u toj arbitraži).

- b) Odsustvo posrednog ili neposrednog sukoba interesa. Pod sukobom interesa će se posebno smatrati ako je Ponuđač imao sporove, ili ima aktivne sporove i transakcije koji su izvršeni ili su u toku u kojima zastupa drugu stranu – tužioca (Viadukta – d.o.o. Portorož, te g. Vladimir Zevnik i g. Boris Goljevšček) i njihova povezana lica. Sukob interesa ne smije da ima nijedan od članova grupe ponuđača i njihova povezana lica. Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača, po prethodnom stavu, će se izvršiti na osnovu Izjave o nepostojanju sukoba interesa, koju daje Ponuđač i/ili svi članovi grupe ponuđača, ovjerene od strane nadležnog organa.
- c) Da ima na raspolaganju najmanje pet advokata, od kojih svaki mora da ispunjava sljedeće uslove:
- da aktivno poznaju engleski jezik i jedan od jezika u službenoj upotrebi u BiH,
 - iskustvo u zastupanju najmanje u jednoj arbitraži (tekućoj ili okončanoj) po pravilima Konvencije ICSID USA sa vrijednosti arbitraže od najmanje 50 milona EUR-a.
 - poznavanje pravnih propisa u Republici Srpskoj / BiH i u EU.
- Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača, po prethodnom stavu, će se izvršiti na osnovu:
- Spiska advokata ispunjenog u skladu sa Aneksom 6, sa priloženim CV (radna biografija)
 - Dokument (uvjerenje/potvrda) advokatske komore o svojstvu advokata;
 - Dokument izdat od Klijenta, kojim se potvrđuje da ga advokat (advokati) zastupa (u arbitraži koja je u toku) ili zastupao (u okončanoj arbitraži) u arbitražnom sporu po ICSID Konvenciji USA u zadnje tri godine čija je vrijednost najmanje 50 milona EUR-a. Navedeni Dokument mora da sadrži: a) strane u sporu, b) okvirnu vrijednost arbitražnog spora, c) referentni broj

ICSID-a i d) konstataciju Klijenta da ga je advokat zastupao (u okončanoj arbitraži) ili zastupa (u arbitraži koja je u toku) . U slučaju da se takav Dokument ne može dobiti od Klijenta, važi ovjerena Izjava advokata sa svim podacima kao u pomenutom Dokumentu, uz predočavanje dokaza o učinjenim pokušajima da se takav Dokument obezbijedi od Klijenta.

- Aktivno poznavanje engleskog jezika i jednog od jezika u službenoj upotrebi u Bosni i Hercegovini se dokazuje:
 - uvjerenjem škola ili drugih institucija koji se bave obučavanjem znanja stranih jezika, bez obzira da li se nalaze u BiH ili izvan nje;
 - uvjerenjem fakulteta (o provjeri znanja jezika, položenom ispitu stranog jezika tokom školovanja), kao i druga isprava fakulteta (ovjerena kopija upisnice – indexa), koja potvrđuje poznavanje ili znanje jezika, odnosno položene ispite stranih jezika;
 - kopijom diplome ili druge isprava koja potvrđuje stečeno zvanje ili zanimanje koje je neposredno vezano za znanje stranog jezika (npr. profesora jezika, jezičkog prevodioca, asistenta prevodioca, i sl.);
 - kopijom diplome završenog fakulteta ili stečenog naučnog zvanja u BiH ili u inostranstvu po osnovu koje se nedvosmisleno može utvrditi da je isto školovanje u cjelini ili u pretežnom dijelu završeno na stranom jeziku. Dokazi moraju biti na jezicima koji su u službenoj upotrebi u BiH ili prevedeni od strane ovlašćenog prevodioca.
- Poznavanje pravnih propisa dokazuje se ovjerenom Izjavom avdokata o poznavanju propisa u Republici Srpskoj / BiH i EU.

7.4.2. Ponuđač je dužan dostaviti u sastavu ponude originale ili kopije ovjerene od nadležnog organa dokumenata kojim dokazuje tehničku i profesionalnu sposobnost (osim ako je u pretodnoj tački pod 7.4.1 ovog Poziva navedeno da se kopije ne ovjeravaju).

Ponuđač se može po potrebi osloniti na sposobnost **drugih privrednih subjekata**, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa. U tom slučaju ponuđač mora ~~dokazati~~ dostaviti original ili ovjerenu kopiju (ovjerenu od strane nadležnog organa) pravnog akta (sa periodom važenja ne manjim od perioda važenja zaključenog ugovora o predmetnoj nabavci, a koji ne može biti duži od 4 godine) Ugovornom organu da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora, npr. ugovor o djelu, ugovor o poslovnoj saradnji i sl. Iz kojih će biti vidljivo da drugi ponuđač ili privredni subjekt stavlja na raspolaganje svoje resurse ponuđaču koji predaje ponudu. Komisija za javne nabavke može bilo kada tražiti provjeru podataka koje je ponuđač istakao i u okviru definisanog vremenskog razdoblja u pisanoj formi zahtijevati dalje dokaze u vezi s pojedinostima koje su navedene u ponudi.

8. GRUPA PONUĐAČA

8.1.1. U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača, ugovorni organ će ocjenu ispunjenosti kvalifikacionih uslova od strane grupe ponuđača izvršiti na slijedeći način:

- grupa ponuđača kao cjelina mora ispuniti uslove koji su navedeni u tački 7.3.1., 7.4.1. pod a) i c) tenderske dokumentacije, te članovi grupe ponuđača moraju dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uslova, na način na koji su predviđeni da se dostavljaju dokazi;
- uslove koji su navedeni pod tačkom 7.1.1, 7.2.1, 7.4.1. pod b), mora ispunjavati svaki član grupe ponuđača pojedinačno, te svaki od članova grupe ponuđača mora dostaviti dokumentaciju kojom dokazuje ispunjavanje postavljenih uslova, na način na koji su predviđeni da se dostavljaju dokazi;

8.1.2. Grupa ponuđača je udruženje dva ili više ponuđača koje je pravovremeno dostavilo zajedničku ponudu. U slučaju dostavljanja zajedničke ponude, članovi grupe ponuđača dužni su u sklopu ponudu dostaviti original ili ovjerenu kopiju (ovjerenu od strane nadležnog organa) pravnog akta o udruživanju u Grupi ponuđača radi učešća u ovom postupku javne nabavke (sa periodom važenja ne manjim od perioda važenja zaključenog ugovora o predmetnoj nabavci) Navedeni pravni akt mora sadržavati: ko su članovi grupe ponuđača sa tačnim identifikacionim elementima, naziv (ime i prezime osobe/osoba) i sjedište svih ponuđača koji učestvuju u zajedničkoj ponudi; potpise i pečate svih članova grupe ponuđača; ko ima pravo istupa, predstavljanja i ovlašćenje za potpisivanje ugovora u ime grupe ponuđača kao i utvrđenu solidarnu odgovornost između članova grupe ponuđača za obaveze koje preuzima grupa ponuđača.

~~8.1.3.~~ Ukoliko se ponuđač odlučio da učestvuje na tenderu kao član grupe ponuđača, ne može učestvovati i samostalno sa svojom ponudom u istom tenderu niti kao član druge grupe ponuđača, odnosno postupanje suprotno zahtjevu ugovornog organa će imati za posljedicu odbijanje svih ponuda u kojima je taj ponuđač učestvovao.

8.1.4. Grupa ponuđača ne mora osnovati novo pravno lice da bi učestvovala u ovom postupku javne nabavke.

9. PODUGOVARANJE

9.1.1. Ponuđačima je dozvoljeno podugovaranje. Ponuđači trebaju u obrascu za dostavljanje ponude Aneks 1 navesti da li namjeravaju sklapati podugovor sa trećom stranom. Treća strana koja je podugovarač mora da ispunjava uslove iz tačke 7.1. ovog Poziva .

U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora navesti koji dio (opisno i procentualno) namjerava dati podugovaraču. U ponudi ne mora identifikovati podugovarača, ali mora se izjasniti da li će biti direktno plaćanje podugovaraču. Ukoliko u ponudi nije identifikovan podugovarač, izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pisanim putem ugovornom organu za saglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezanim za podugovarača.

Ugovorni organ će obavijestiti ponuđača o svojoj odluci u roku od 15 (petnaest) dana od prijema obavještenja o podugovaranju i navesti objektivne razloge ukoliko odbija odobriti takvu odluku.

U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

10. SUKOB INTERESA

10.1. U skladu sa članom 52. Zakona, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, ugovorni organ će odbiti ponudu ukoliko je ponuđač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši uticaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti ponuđača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabavke. Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci. Izjava je prilog tenderskoj dokumentaciji (Aneks 4).

10.2. U slučaju da ponuda prouzrokuje ili može da prouzrokuje sukob interesa u skladu sa važećim propisima u BiH (član 52. Zakona), ugovorni organ će postupiti u skladu sa tim propisima, što uključuje i obrazloženo odbijanje takve ponude. S tim u vezi, ponuda će biti odbijena ako:

- rukovodilac ugovornog organa ili član upravnog ili nadzornog odbora ugovornog organa istovremeno obavlja upravljačke poslove u privrednom subjektu koji dostavlja ponudu, ili

- ako je rukovodilac ugovornog organa ili član upravnog ili nadzornog odbora ugovornog organa istovremeno i vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na osnovu kojih učestvuje u upravljanju, odnosno u kapitalu tog privrednog subjekta sa više od 20% ili
 - ako je ponuđač direktno ili indirektno učestvovao u tehničkim konsultacijama u pripremi postupka javne nabavke, a ne može objektivno da dokaže da njegovo učešće u tehničkim konsultacijama ne ograničava konkurenciju, te da svi ponuđači imaju jednak tretman u postupku, sve u skladu sa odredbama člana 52. stav 5), 6) i 7) Zakona
- 10.3. U slučaju da ponuda koju ugovorni organ primi u toku postupka javne nabavke prouzrokuje ili može da prouzrokuje sukob interesa u skladu sa važećim propisima o sukobu interesa u Bosni i Hercegovini, ugovorni organ je dužan postupiti u skladu sa propisima u Bosni i Hercegovini.

11. ZAHTJEVI U VEZI SA DOSTAVLJANJEM PONUDE

11.1. PRIPREMA PONUDE

- 11.1.1. Ponuđači su obavezni da pripreme ponude u skladu sa uslovima koji su utvrđeni u ovom Pozivu za dostavu ponude. Ponude koje nisu u skladu sa ovim Pozivom će biti odbačene kao neprihvatljive, sve u skladu sa članom 68. Zakona.
- 11.1.2. Ponuđači snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih ponuda. Ugovorni organ ne snosi nikakve troškove ponuđača u postupku javne nabavke.
- 11.1.3. Ponuda i svi dokumenti i korespodencija u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. U slučaju ako su dokumenti i korespodencija na stranom jeziku ponuđač mora dostaviti prevod istih na jedan od službenih jezika u BiH od ovlašćenog sudskog prevodioca (osim arbitražne odluke i zahjeteva za pokretanje arbitražnog postupka). Štampana literatura, brošure, katalogi ili slično koje dostavlja ponuđač ne moraju biti prevedeni, ako su napisani na engleskom jeziku.
- 11.1.4. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu (uvezana kao knjiga ili obezbjeđena jemstvenikom) i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelovi ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Svi listovi ponude moraju biti numerisani na način da je vidljiv redni broj lista ili stranice, u skladu sa članom 8. stav (6) i (7) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude. Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne moraju dodatno numerirati. Ponuda mora biti potpisana od strane odgovorne osobe za predstavljanje ponuđača (navedenom u Izvodu iz sudskog registra ili Registraciji privrednog subjekta) ili osobe ovlaštene od strane odgovorne osobe ponuđača pisanom punomoći za potpisivanje ponude (u kojem slučaju se uz ponudu prilaže punomoć). Punomoć, u slučaju grupe ponuđača mora biti dana od svih ovlaštenih osoba za zastupanje članova grupe ponuđača u sklopu pravnog akta o udruživanju u Grupu ponuđača.
- 11.1.5. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini jednu cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. U tom slučaju svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, a ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Kada ponuda sadrži više dijelova, stranice ili listovi se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice ili lista kojim završava prethodni dio. Pri izradi ponude ponuđač ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Obrazaca, kao ni drugi originalni tekst tenderske dokumentacije.

11.2. SADRŽAJ PONUDE

11.2.1. Ponuda treba sadržavati slijedeće elemente (član 58. Zakona):

- Popunjen obrazac za dostavljanje ponude čija forma je data u Aneksu 1 tenderske dokumentacije
- Popunjen obrazac za cijenu ponude čija forma je data u Aneksu 2 tenderske dokumentacije;
- Izjavu o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama - Aneks 3
- Izjavu u vezi člana 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama - Aneks 4
- Obrazac za povjerljive informacije (predaje se ako ponuda sadrži povjerljive informacije) – Aneks 5
- Spisak osoblja – Aneks 6
- Ostali kvalifikacioni dokumenti predviđeni tačkom 7. ove Tenderske dokumentacije:
- Bankarska garancija za ozbiljnost ponude – Aneks 7;
- Izjava o preferencijalnom tretmanu domaćeg (Aneks 8), sa priložima
- Sva ostala dokumentacija u skladu sa Tenderskom dokumentacijom
- Popis dokumentacije koja je priložena uz ponudu

Ponuda mora biti potpisana od strane odgovorne osobe za zastupanje ponuđača (navedenog u rješenju o registraciji) ili ovlaštenog lica na osnovu punomoći, koja u tom slučaju mora biti priložena u originalu ili ovjerenom kopiji, takođe i ovjerena pečatom podnosioca ponude, ako po zakonu države u kojoj je sjedište podnosioca ponude podnosilac ponude ima pečat ili dokaz da po zakonu države u kojoj je sjedište ponuđača podnosilac ponude nema pečat.

11.2.2. Svaki ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu. Nije dozvoljeno da ponuđači dostave više modaliteta ponude.

11.2.3. Alternativna ponuda nije dozvoljena.

12. NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDE

12.1. Ponuda se dostavlja u originalu u papirnom obliku + kopija elektronski na mediju za pohranjivanje podataka CD/USB sa skeniranim originalnim dokumentom u PDF formatu. Kopija ponude sadrži sva dokumenta koja sadrži i original. U slučaju razlike između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude. Kopija ponude se dostavlja zajedno sa originalom u jednoj koverti ili u dvije odvojene koverta koje su opet upakovane u jednu zajedničku kovertu ili paket.

12.2. Koverta ili paket sa ponudom se dostavlja na adresu ugovornog organa: MH „Elektroprivreda Republike Srpske“ Matično preduzeće a.d. Trebinje, ul. Stepe Stepanovića b.b. 89101 Trebinje. Na koverti ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa ugovornog organa,
- naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu koverta,
- evidencijski broj nabavke,
- naziv predmeta nabavke,
- naznaka „NE OTVARAJ“.

12.2.1. Ponuđači mogu izmijeniti ili dopuniti svoje ponude samo prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Izmjena i dopuna ponude se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda, sa obaveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude. Ponuđač može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem ugovornom organu pisane izjave. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda, sa naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuđaču neotvorena.

13. CIJENA PONUDE

- 13.1. Ponuđač treba popuniti Obrazac za ponudu i Obrazac za cijenu ponude koji se nalaze u prilogu ove tenderske dokumentacije, u skladu sa svim podacima koji su definirani Aneksima 1 i 2. Ponuđači su dužni u cijelosti popuniti navedene Obrasce, odnosno u Obrascu za cijenu - Aneks 2 sve stavke moraju biti popunjene.
- 13.2. Ukupna cijena mora isto biti izražena u obrascu za ponudu (Aneks 1) i obrascu za cijenu ponude (Aneks 2). U slučaju da se ne slažu cijene iz ova dva obrasca prednost se daje cijeni bez PDV-a iz obrazaca za cijenu ponude (Aneks 2).
- 13.3. Sve cijene trebaju biti navedene u konvertibilnim markama (KM).
- 13.4. Ponuđena cijena usluga (bez PDV-a) treba uključivati sve obaveze, koje ugovorni organ može imati, vezane za usluge, koje su predmet nabavke. Ponuđena cijena obuhvata pretpostavljene zavisne troškove (putovanje, noćenje, prevođenje dokumenata, kopiranja, dostavljanja i sličnih administrativno tehničkih poslova)
- 13.5. Jedinične cijene koje navede ponuđač su konačne i nepromjenjive u toku izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama. Ugovorni organ će kao neprihvatljivu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu koja se može prilagođavati, a koja nije u skladu sa ovim stavom.
- 13.6. Cijena ponude se piše brojevima, kako je to predviđeno u obrascu za dostavljanje ponude.
- 13.7. Ponuđač može dati popust na ponudu, pod uslovom da ga iskaže posebno, kako je to definisano obrascem za ponudu (Aneks 1) i obrascem za cijenu ponude (Aneks 2). Ako ponuđač ne iskaže popust na propisan način, smatraće se da nije ni ponudio popust.
- 13.8. Ponuđač ne može tražiti avans. Plaćanje pruženih usluga će se vršiti na sljedeći način:
 - Usluge će biti plaćene nakon predaje izvještaja (mjesečnih ili kvartalnih u zavisnosti od intenziteta posla ili na poseban zahtjev Ugovornog organa, koji uključuje izvještaj o radu, utrošak vremena, te opseg pruženih usluga ili troškova - specifikacija) uz koje obavezno mora biti dostavljena faktura, i to u roku od 60 dana od ovjere fakture od strane ovlaštene osobe Ugovornog organa.
 - Ugovorni organ ne daje bonus za dobro izvršenje usluge.

14. POVJERLJIVOST

- 14.1. Povjerljive informacije koje su sadržane u bilo kojoj ponudi, koje se odnose na komercijalne, finansijske ili tehničke informacije ili poslovne tajne ili *know how* učesnika tendera, ne smiju se ni pod kojim uslovima otkrivati bilo kom licu koje nije zvanično uključeno u postupak nabavke, odnosno u postupak ocjene ponuda.

Nakon otvaranja ponuda ni jedna informacija vezana za ispitivanje, pojašnjenje ili ocjenu ponuda ne smije se otkrivati nijednom učesniku postupka ili trećoj osobi prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne saopšti učesnicima postupka.

Ugovorni organ zahtijeva od ponuđača da u ponudi navedu koje informacije se moraju smatrati povjerljivim, po kojoj osnovi se smatraju povjerljivim i koliko dugo će biti povjerljive. Povjerljivim podacima ne mogu se smatrati (član 11.ZJN):

 - ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi
 - predmet nabavke, odnosno ponuđene usluge od kojih zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da li je ponuđač ponudio usluge u skladu sa tehničkom specifikacijom;
 - potvrde, uvjerenja od kojih zavisi kvalifikacija vezana za ličnu situaciju ponuđača;

Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu sa ovom tačkom TD ne mogu proglasiti povjerljivim, ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuđača neće biti odbijena.

Ponuđači ni na koji način ne smiju neovlašteno prisvajati, koristiti za svoje potrebe ili prosljediti trećim licima podatke, rješenja ili dokumentaciju (informacije, planove, crteže, nacрте, modele, uzorke, kompjuterske programe i dr.) koji su im stavljeni na raspolaganje ili do

kojih su došli na bilo koji način u postupku javne nabavke.

Ponuđači mogu napraviti spisak (popunjen po šemi koja se nalazi u Aneksu 5 ove TD) informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim.

Ukoliko ponuđač ne dostavi obrazac ili dostavi nepopunjen obrazac povjerljivih informacija, znači da iste nema i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom.

- 14.2. Nakon prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluke o poništenju postupka javne nabavke, a najkasnije do isteka roka za žalbu, ugovorni organ će po prijemu zahtjeva ponuđača, a najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahtjeva, omogućiti uvid u svaku ponudu, uključujući dokumente podnesene u skladu sa članom 45. stav (2) i 68. stav (3) ZJN, osim informacija koje je ponuđač označio kao povjerljive i koje se mogu smatrati povjerljivim u skladu sa zakonom.

15. MJESTO, DATUM I VRIJEME PRIJEMA PONUDA

- 15.1. Ponude se trebaju dostaviti na slijedeću adresu: **MH „Elektroprivreda Republike Srpske“ Matično preduzeće a.d. Trebinje, ul. Stepe Stepanovića b.b. 89101 Trebinje.**

- 15.2. Rok za dostavljanje ponuda **12.12.2017. godine do 12:00 sati.** Ponude koje su dostavljene po isteku ovog roka će biti vraćene ponuđaču neotvorene.

NAPOMENA: Ponuda ponuđača mora biti dostavljena do datuma i sata naznačenog u obavještenju o nabavci odnosno tenderskoj dokumentaciji i za ugovorni organ nije relevantno kada je ona poslata niti na koji način. Prispjele ponude se upisuju u zapisnik o Zaprimanju ponuda. Na omoćnicama zaprimljenih ponuda naznaćuje se redni broj, broj protokola, datum i vrijeme prijema prema redoslijedu zaprimanja.

- 15.3. Kada ponuđač neposredno dostavlja ponudu, izmjenu ponude, dopunu ponude ili zahtjev za odustajanje od ponude, ugovorni organ je obavezan o tome izdati pisanu potvrdu ponuđaču. Postupanje sa zaprimljenim ponudama se vrši na način propisan članom 15. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda.

- 15.4. Ugovorni organ neće provoditi javno otvaranje ponuda.

- 15.5. Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi Ponuđač.

- 15.6. Poziv za dostavu ponude se ne naplaćuje.

Poziv za dostavu ponude može se besplatno preuzeti u elektronskom obliku na internet stranici ovog Ugovornog organa www.ers.ba.

„Tendersku dokumentaciju“ čine ovaj Poziv i aneksi. Ugovorni organ je omogućio neograničen i direktan pristup ovom Pozivu na web stranici preduzeća www.ers.ba, bez naknade. Aneksi će se preuzimati putem podnošenja zahtjeva Ugovornom organu, za dostavljanje aneksa iz ovog Poziva, koji mora sadržati naziv, adresa, JIB, kontakt osoba, kontakt telefon i e-mail adresa. Od dana preuzimanja aneksa teče rok za izjavljivanje žalbe na „tendersku dokumentaciju“.

- 15.7. Ako Ugovorni organ za vrijeme roka za dostavljanje ponuda izmjeni poziv za dostavu ponude, osigurati će dostupnost izmjena svim zainteresovanim ponuđačima, na isti način na koji je dostupna i osnovna dokumentacija, te osigurati, da ukoliko se radi o bitnoj izmjeni, ponuđači od dana objavljivanja izmjene imaju najmanje 7 (sedam) dana za dostavljanje ponuda.

Ukoliko je sa stajališta ponuđača potrebna izmjena ili ispravka tenderske dokumentacije, ponuđači bez odgode obavješćavaju Ugovorni organ. Ukoliko je potrebno, ponuđači mogu zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana za dokumentaciju, a ugovorni organ je dužan dodatne informacije i objašnjenja bez odlaganja staviti na raspolaganje na isti način I na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju bez navođenja podataka o podnosiocu zahtjeva za objašnjenje.

16. PERIOD VAŽENJA PONUDE

16.1. Ponude moraju važiti u trajanju od 90 dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda. Sve dok ne istekne period važenja ponuda, ugovorni organ ima pravo da traži od ponuđača u pisanoj formi da produže period važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Ponuđači mogu odbiti takav zahtjev, a da time ne izgube pravo na garanciju za ponudu. Ponuđač koji pristane da produži period važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorni organ, produžit će period važenja ponude i dostaviti produženu garanciju za ponudu. Ponuda se ne smije mijenjati. Ako ponuđač ne odgovori na zahtjev ugovornog organa u vezi sa produženjem perioda važenja ponude ili ne dostavi produženu garanciju za ponudu, smatrat će se da je ponuđač odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda neće razmatrati u daljem toku postupka.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede period njenog važenja, smatra se da ponuda važi za period naznačen u tenderskoj dokumentaciji.

17. GARANCIJA ZA OZBILJNOST PONUDE

17.1. Da bi učestvovali u postupku javne nabavke ponuđači trebaju dostaviti u originalu bezuslovnu bankarsku garanciju za ozbiljnost ponude (u daljem tekstu: garancija za ponudu). Iznos tražene garancije za ponudu je **20.000,00 KM** (riječima: dvadesethiljada i 00/100 KM) i mora da važi u čitavom periodu opcije ponude + 28 dana.

17.2. Garancija se ne smije bušiti radi ulaganja uz ponudu već treba biti dostavljena na sljedeći način:
- originalna bankarska garancija se pakuje u zatvorenu plastičnu foliju koja se na vrhu zatvori naljepnicom na koju se stavlja pečat ponuđača ili se otvor na foliji zatvori jemstvenikom, a na mjesto vezivanja zalijepi naljepnica i otisne pečat ponuđača;
- plastična folija u kojoj je originalna bankarska garancija mora biti označena rednim brojem stranice ili lista, kao i ostale stranice ili listovi ponude i kao takva čini sastavni dio ponude;

17.3. Garancija za ponudu se dostavlja u formi koja je sastavni dio tenderske dokumentacije kao Aneks 7 i treba važiti 28 dana duže od perioda validnosti ponude. Ukoliko uslov za dostavljanje garancije ne bude ispunjen, ponuda će biti odbijena. Ako ponudu dostavlja grupa ponuđača, garancija se dostavlja u traženom iznosu, bez obzira da li je dostavlja jedan član, više ili svi članovi grupe ponuđača.

17.4. Postupanje sa garancijom za ponudu vršit će se u skladu sa odredbama Pravilnika o obliku garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora (Sl. Glasnik BiH broj 90/14).

18. KRITERIJ ZA DODJELU UGOVORA

18.1. U skladu sa članom 64. stav 1. tačka b) Zakona o javnim nabavkama kriterij za dodjelu ugovora je: „**najniža cijena**“.

18.2. Preferencijalni tretman domaćeg

U postupku javne nabavke, ugovorni organ će primijentiti preferencijalni tretman domaćeg, u skladu sa Odlukom Savjeta Ministara Bosne i Hercegovine o obaveznoj primjeni korištenju preferencijalnog tretmana domaćeg (Službeni glasnik BiH 83/16).

Ugovorni organ je obavezan:

- a) primijeniti cjenovni preferencijalni tretman isključivo u svrhu poređenja ponuda;
- b) prilikom obračuna cijena ponuda, u svrhu poređenja ponuda, umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor od:
 - 10 % za ugovore koji se dodjeljuju od 2017. do 2018. godine

Domaće ponude su ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u Bosni i Hercegovini i koja su registrovana u skladu sa zakonima u Bosni i Hercegovini i kod kojih, u slučaju ugovora o

nabavkama usluga, najmanje **50 % ukupne radne snage za izvršenje usluga su rezidentni iz Bosne i Hercegovine.**

Domaćom ponudom se smatra i ponuda koju podnosi grupa ponuđača koju čine pravna ili fizička lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrovana u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE i najmanje jedno pravno ili fizičko lice sa sjedištem u Bosni i Hercegovini koje je registrovano u skladu sa zakonima u Bosni i Hercegovini, i kod kojih, u slučaju ugovora o nabavkama usluga, najmanje **50% ukupne radne snage za izvršenje usluga su rezidentni iz Bosne i Hercegovine.** Preferencijalni tretman za ponuđače iz država potpisnica Sporazuma o izmjeni i pristupanju Centralnoevropskom sporazumu o slobodnoj trgovini (CEFTA 2006) primjenjivaće se u skladu sa odredbama tog sporazuma.

Primjena preferencijalnog faktora je isključena u odnosu na ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u državama potpisnicama CEFTE i koja su registrovana u skladu sa zakonima u državama potpisnicama CEFTE i kod kojih, u slučaju ugovora o nabavkama usluga, najmanje **50% ukupne radne snage za izvršenje usluga su rezidentni iz država potpisnica CEFTE.**

Kao dokaz za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg ponuđači su obavezni dostaviti Izjavu o preferencijalnom tretmanu domaćeg (Aneks 8), kao i akt nadležnog organa o rezidentnosti za radnu snagu angažovanu za izvršenje predmetnog ugovora.

Na ponude ponuđača koji ne dostave dokaze iz prethodnog stava, neće se primjenjivati preferencijalni tretman domaćeg.

19. OCJENA PONUDA

19.1. Komisija za nabavke ocjenjuje ponude i sačinjava Zapisnik tako što predlaže ugovornom organu Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili ako su ispunjeni uslovi Odluku o poništenju postupka.

19.2. Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili Odluku o poništenju postupka javne nabavke ugovorni organ će donijeti najkasnije do isteka perioda važnosti ponuda, odnosno u produženom periodu roka važenja ponude, ukoliko se on produži na zahtjev ugovornog organa. Odluka o rezultatima postupka javne nabavke će biti objavljena na web stranici ugovornog organa, istovremeno sa njenim upućivanjem ponuđačima.

19.3. Svi ponuđači će biti obaviješteni o odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke, i to elektronskim sredstvom, faksom ili e-mailom, poštom ili neposredno. Uz obavještenje o rezultatima postupka ugovorni organ će dostaviti ponuđačima odluku o izboru najpovoljnije ponude ili odluku o poništenju postupka, kao i zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda.

19.4. Istovremeno sa slanjem odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, Ugovorni organ može na Portalu javnih nabavki objaviti dobrovoljno ex ante obavještenje o transparentnosti, u skladu sa članom 36. Zakona.

19.5. Ugovorni organ će dostaviti na potpis izabranom ponuđaču prijedlog ugovora, i to nakon isteka roka od 15 dana, računajući od dana kada su svi ponuđači obaviješteni o izboru najpovoljnije ponude.

19.6. Ugovor će se zaključiti u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije a u skladu sa prihvaćenom ponudom i Zakonom o obligacionim odnosima Republike Srpske. Ukupna plaćanja bez poreza na dodatnu vrijednost na osnovu ugovora ne smije prelaziti vrijednost zaključenog ugovora.

19.7. Ugovorni organ će dostaviti prijedlog ugovora ponuđaču čija je ponuda na rang listi odmah iza ponude izabranog ponuđača, ako izabrani ponuđač:

- propusti da dostavi originale ili ovjerene kopije dokumenata iz člana 45. i 47. Zakona, ne starije od tri mjeseca od dana dostavljanja ponude, u roku koji odredi ugovorni organ ili
- propusti da dostavi dokumentaciju koja je bila uslov za potpisivanje ugovora, a koju je bio dužan da dostavi u skladu sa propisima u BiH, ili
- u pisanoj formi odbije dodjelu ugovora, ili

- propusti da dostavi polisu osiguranja od profesionalne odgovornosti u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije, ili
- propusti da potpiše ugovor o nabavci u roku koji odredi ugovorni organ, ili
- odbije da zaključi ugovor u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije i ponude koju je dostavio.

19.8. Ugovorom će obavezno biti definisano da ponuđač kojem je dodijeljen ugovor nema pravo da zapošljava, u svrhu izvršenja ugovora o javnoj nabavci, fizička i pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažovala komisija za nabavke, i to najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

20. GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

20.1. Da, 10 % od vrijednosti ugovora o zastupanju.

21. PRAVNA ZAŠTITA

21.1. ZAŠTITA PRAVA PONUĐAČA

21.1.1. Svaki ponuđač koji ima opravdan interes za ugovor o javnoj nabavci i smatra da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povrede Zakona i/ili podzakonskih akata, ima pravo da uloži žalbu na postupak u roku koji je određen u članu 101. Zakona.

21.1.2. Žalba se izjavljuje ugovornom organu u najmanje tri primjerka, u pisanoj formi direktno ili preporučenom poštanskom pošiljkom, u rokovima propisanim članom 101. Zakona.

Žalba se može dostaviti i elektronskim putem (e-mail ili faks), i to na e-mail: rjelic@ers.ba ili faks broj: +387 59 277 194 u radne dane ugovornog organa od 08:00 do 15:00 sati, o čemu će potvrdu dati ugovorni organ na način na koji je primio žalbu, dostavljanjem akta sa prijemnim pečatom.

21.1.3. Ugovorni organ je dužan u roku od pet dana od zaprimanja žalbe donijeti odgovarajuću odluku po žalbi u skladu sa članom 100. Zakona.

21.1.4. Ako ugovorni organ odbaci žalbu zaključkom zbog procesnih nedostataka (žalba neblagovremena, nedopuštena ili izjavljena od neovlaštenog lica) ponuđač može izjaviti žalbu URŽ-u u roku od 10 dana, od dana prijema zaključka.

21.1.5. Ako ugovorni organ usvoji žalbu djelimično ili u cjelosti, te svoje rješenje ili odluku zamjeni drugim rješenjem ili odlukom ili poništi postupak nabavke, ponuđač može izjaviti žalbu URŽ-u u roku od 5 (pet) dana, od dana prijema rješenja, posredstvom ugovornog organa.

21.1.6. Ako ugovorni organ utvrdi da je žalba neosnovana, dužan je u roku od pet dana, od datuma njenog zaprimanja prosljediti žalbu URŽ-u, sa svojim izjašnjenjem na navode žalbe, kao i kompletnom dokumentacijom vezano za postupak protiv kojeg je izjavljena žalba.

22. ODLOŽNI USLOVI ZA STUPANJE NA SNAGU I PRIMJENU UGOVORA SA PONUĐAČEM

Ugovor o angažovanju advokata mora sadržavati klauzulu po kojoj taj ugovor proizvodi pravno dejstvo i počinje sa primjenom samo pod uslovom ako Pravobranilaštvo BiH izabranom advokatu izda punomoć za zastupanje BiH u arbitražnom sporu, pokrenutom od Viadukta – d.o.o. Portorož, g. Vladimir Zevnik i g. Boris Goljevšček po pravilima Stalnog tribunala za investicione sporove ICCD Vašington (ICSID predmet br. ARB/16/36).

Ugovor iz prethodnog stava stupa na snagu najkasnije u roku od 15 dana od dana potpisivanja ugovora do kada Ponuđač mora Ugovornom organu dostaviti važeću kopiju polise osiguranja od profesionalne i ugovorne odgovornosti, u iznosu od najmanje 10.000.000 EUR-a. Ponuđač je obavezan produžavati važenje polise osiguranja u iznosu od 10.000.000 EUR, sve dok je na snazi Ugovor o zastupanju, odnosno za svo vrijeme trajanja tog Ugovora, a najduže četiri godine od dana

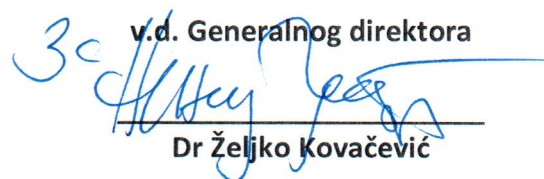
zaključenja Ugovora, u protivnom to predstavlja razlog za jednostrani raskid ugovora uz obavezu Ponuđača da nadoknadi štetu koja je nastupila po tom osnovu Ugovornom organu.

Ugovorni organ neće snositi nikakvu štetu ukoliko Pravobranilaštvo BiH izabranom advokatu ne izda punomoć za zastupanje BiH u arbitražnom sporu, pokrenutom od Viadukta – d.o.o. Portorož, g. Vladimir Zevnik i g. Boris Goljevšček po pravilima Stalnog tribunala za investicione sporove ICCD Vašington (ICSID predmet br. ARB/16/36).

23. OBJAVLJIVANJE

U skladu sa članom 7. stav (3) Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj: 66/16), ovaj Poziv za dostavu ponuda biće objavljen na zvaničnoj WEB stranici MH ERS-a (www.ers.ba) najmanje 14 dana i isti će biti upućen na najmanje tri adrese.

v.d. Generalnog direktora



Dr Željko Kovačević

ANEKSI:

ANEKS 1 - OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

ANEKS 2 - OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE – USLUGE

ANEKS 3 - IZJAVA O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 45. STAV (1) TAČAKA OD A) DO D) ZOJN

ANEKS 4 – IZJAVA U VEZI ČLANA 52. STAV (2) ZOJN

ANEKS 5 - POVJERLJIVE INFORMACIJE

ANEKS 6 - SPISAK/STRUKTURA KLJUČNOG OSOBLJA

ANEKS 7 - GARANCIJA ZA OZBILNOST PONUDE U POSTUPCIMA JAVNE

ANEKS 8 - IZJAVA O NE/PRIMJENI PREFERENCIJALNOG TRETMANA DOMAĆEG